**План-график**

 **внедрения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования  в МБДОУ ДС КВ № 9**

 **в 2015 – 2016 учебном году.**

**Цель** – обеспечение внедрения  Федерального государственного стандарта  дошкольного образования.

**Задачи:**

1. Внедрение ФГОС ДО  в соответствии с нормативными документами.
2. Методическое и информационное сопровождение внедрения  ФГОС ДО.
3. Создание условий для успешного внедрения ФГОС ДО.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** | **Ожидаемые результаты** |
| 1. **Нормативное обеспечение введения ФГОС дошкольного образования**
 |
| 1. | Разработка и утверждение плана графика внедрения ФГОС ДО. | Август 2015г | Заведующий Старший воспитатель  | План-график внедрения ФГОС ДО |
| 2 | Формирование нормативно-правовой базы по введению ФГОС ДО. | 2016  | Заведующий  | Нормативно-правовые документы федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ДО |
| 3 | Приведение локальных актов ДОУ  в соответствие с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ и ФГОС ДО | В течение года | Заведующий   | Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность  |
| 4 | Утверждение ООП ДОУи АООП в соответствии с требованиями ФГОС  ДО.  | август2015 | Педагогический совет | Образовательная программа дошкольного учреждения в соответствии с требованиями ФГОС ДО |
| 5 | Приведение должностных инструкций работников ДОУ  в соответствие с требованиями ФГОС ДО | Август сентябрь2015 | Заведующий   | Внесение изменений и дополнений в должностные инструкции педагогов |
| 6 | Внесение изменений и дополнений в программу с учетом требований ФГОС ДО. | по необходимости | Заведующий   | Программа ДОУ с учетом требований ФГОС ДО |
| 7 | Разработка оптимальной модели организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО. | август – сентябрь2015  | Рабочая группа | Создание модели образовательного процесса в соответствии с  примерной ООП  |
| 1. **Организационного обеспечение введения ФГОС дошкольного образования**
 |
| 1 | Анализ соответствия материально-технической базы реализации ООП ДО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения. | июнь –август2015 | Рабочая группа | Приведение в соответствие материально-технической базы реализации  ООП ДО с требованиями ФГОС ДО |
| 2 | Оценка соответствия условий реализации ООП ДО требованиям ФГОС ДО:  психолого-педагогических, кадровых, материально-технических, финансовых  и условий к развивающей предметно-пространственной среде. | Сентябрь – ноябрь2015 | Рабочая группа | Аналитическая справка по мониторингуусловий реализации ФГОС ДО  |
| 3 | Комплектование библиотеки методического кабинета ОО в соответствии с ФГОС ДО. | В течение года | Старший воспитатель  | Наличие методической литературы для реализации ФГОС ДО |
| 4 | Мониторинг образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов в связи с введением ФГОС ДО |     октябрь2015 | Старший воспитатель  | Аналитическая справка по итогам мониторинга. |
| 5 | Проведение инструктивно-методических совещаний по ознакомлению с нормативно-правовыми документами, регулирующими  введение ФГОС ДО. | В течение года | Заведующий Старший воспитатель  | Доведение нормативных документов до сведения всех работников ГБОУ |
| 6 | Проведение педагогического совета« Педагогическое мастерство – высший уровень педагогической деятельности» | ноябрь2015 | Старший воспитатель  | Материалы педагогического совета |
| 7 | Проведение педагогического совета «Педагогическое проектирование как ресурс развития дошкольников в условиях реализации ФГОС» |  январь2016 | Старший воспитатель  | Материалы педагогического совета |
| 8 | Проведение педагогического совета « Совершенствование взаимодействия коллектива дошкольной организации и семьи с целью эффективного образования и воспитания детей в условиях перехода на ФГОС, поиска оптимальных форм работы с родителями» |  март 2016 | Старший воспитатель  | Материалы педагогического совета |
| 9 | Организация работы постоянно действующего внутреннего практико-ориентированного семинара для педагогов по теме « Педагогическое проектирование как ресурс развития дошкольников в условиях реализации ФГОС». | В течение года | Старший воспитатель  | Совершенствование педагогического процесса с учетом внедрения ФГОС ДО |
| 10 | Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей | В течение года | Старший воспитатель Воспитатели групп | Обеспечение взаимодействия с родителями по вопросам образования ребенка, вовлечение их в образовательную деятельность. |
| 1. **Кадровое обеспечение введения ФГОС дошкольного образования**
 |
| 1 | Поэтапная подготовка педагогических кадров к переходу на ФГОС ДО | В течение года | Старший воспитатель  | План курсовой подготовки педагогов к переходу на ФГОС ДО |
| 2 | Повышение квалификации педагогических работников через систему внутреннего обучения (самообразование)  | В течение года | Педагоги ДОУ | Планы по самообразованию педагогов с учетом введения ФГОС ДО |
| 3 | Повышение квалификации педагогических работников через переподготовку  | В течение года | Старший воспитатель  |  |
| 4 | Участие педагогов в методических мероприятиях ДОУ и района  | В течение года | Старший воспитатель Педагоги ДОУ |  |
| 1. **Научно-методическое обеспечение введения ФГОС дошкольного образования**
 |
| 1 | Повышение профессиональной компетентности педагогов по вопросам внедрения и реализации ФГОС ДО через разные формы методической работы | В течение года | Старший воспитатель   | Усвоение педагогами основных положений ФГОС ДО: Содержание ФГОС ДО, Требования к условиям реализации ООП ДО, Требования к результатам освоения ООП ДО |
| 2 | Определение перечня вариативных примерных ООП ДО и методических пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО (на основе реестра) | В течение года | Старший воспитатель Рабочая группа | Перечень вариативных примерных ООП  ДО и методических пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО (на основе реестра) |
| 3 | Создание модели организации образовательного процесса в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями на основе ФГОС ДО. | Август 2015  | Рабочая группа | Модель организации образовательного процесса в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями на основе ФГОС ДО.  |
| 4 | Планирование оснащения образовательного пространства содержательно-насыщенными средствами (в том числе техническими) и материалами обучения и воспитания в соответствии с ФГОС ДО. | Августсентябрь 2015 | Старший воспитательРабочая группа | Обеспечение образовательного процесса |
| 5 | Методическое сопровождение внедрения ФГОС ДО. | В течение года  | Старший воспитатель  | Ликвидация профессиональных затруднений педагогов по внедрению ФГОС ДО |
| 1. **Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС дошкольного образования**
 |
| 1 | Определение финансовых затрат (объем, направление) на внедрение ФГОС ДО. | Август сентябрь2015 | Заведующий Главный бухгалтер  | Снятие риска отсутствуя финансовой поддержки мероприятий по внедрению ФГОС ДО |
| 2 | Определение необходимых средств обучения и воспитания, материалов (в том числе расходных), в соответствии с основными видами детской деятельности и требованиями ФГОС ДО | Май2015 | Заведующий  Старший воспитатель  | Создание перечня необходимых средств материалов |
| 3 | Оснащение образовательного пространства средствами обучения и воспитания (в том числе техническими), материалами (в том числе расходными), в соответствии с основными видами детской деятельности и требованиями ФГОС ДО | аггуст-ноябрь2015 | Заведующий Старший воспитатель  | Создание развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающей максимальную реализацию образовательного потенциала пространства ОО. |
| 1. **Информационное обеспечение введения ФГОС дошкольного образования**
 |
| 1 | Организация доступа педагогов к электронным образовательным ресурсам Интернет, к работе с сайтом ИМЦ Северского района | В течение года | Заведующий Старший воспитатель  | Создание условий  для оперативной ликвидации  профессиональных затруднений педагогов по вопросам ФГОС ДО  через информационные порталы. |
| 2 | Информирование педагогов, родителей (законных представителей) и всех заинтересованных лиц о нормативно-правовых и программно-методических документах по внедрению ФГОС ДО | В течение года | Старший воспитатель. | Обеспечение публичной отчётности о ходе и результатах внедрения ФГОС ДО (через сайт, стенды, буклеты и т.д.) |
| 3 | Изучение  общественного мнения по вопросам введения нового стандарта в содержание основной образовательной программы дошкольного образования (через сайт, анкетирование) | В течение года | Старший воспитатель  | Коррекция образовательного процесса |